

Excel 復習講座

2020年11月24日
パソコンを使いこなす会

【第16回分科会のテーマ：－Excel表作成の基本－】

技術評論社発行の『今すぐ使えるかんたんExcel2013』を参考書にしてエクセルの復習をします。対象はExcel2013ですが、Excel2007～2016でもほとんど違和感なく使えるはず。今回は第2章を勉強します。

今回は、「表作成の基本」の以下10項目を演習します。

- | | |
|-------------|---------------|
| 1. データ入力の基本 | 6. データのコピー・移動 |
| 2. 同じデータの入力 | 7. 合計・平均の計算 |
| 3. 連続データの入力 | 8. 罫線 |
| 4. データの修正 | 9. セル背景の色 |
| 5. セル範囲の選択 | 10. 見出しの文字書式 |

【具体的内容：－Excel表作成の基本－】

各項目に付記している (ex SS16) 等は、参考書のSection番号 (ex Section16) です。

1. データ入力の基本 (SS16)
サンプルファイル【第4四半期地区別売上_monoxlsx】を開く。
 - ① データを入力する
 - ② 「,」や「¥」、「%」付きの表示形式で数値を入力する
 - ③ 日付の表示形式で入力する
 - ④ データを続けて入力する
2. 同じデータの入力 (SS17)
 - ① 同じ列にある文字列を入力する
 - ② 同じ列にある文字列を一覧から選択して入力する
3. 連続データの入力 (SS18)
 - ① 同じデータをコピーする
 - ② 連続するデータを入力する
 - ③ 間隔を指定して日付データを入力する
 - ④ オートフィルの動作を変更して入力する
4. データの修正 (SS19)
 - ① セル内のデータ全体を書き換える

- ② セル内のデータの一部を修正する
- ③ セルのデータをクリアする

5. セル範囲の選択 (SS20)

- ① マウスやキーボードでセル範囲を選択する
- ② 離れた位置にあるセルを選択する
- ③ アクティブセル領域を選択する
- ④ ワークシート全体を選択する
- ⑤ 行や列をまとめて選択する

6. データのコピー・移動 (SS21)

- ① データをコピーする
- ② ドラッグ操作でデータをコピーする
- ③ データを移動する
- ④ ドラッグ操作でデータを移動する

7. 合計・平均の計算 (SS22)

- ① 連続したセル範囲のデータの合計を求める
- ② 離れた位置にあるセルに合計を求める
- ③ 複数の列や行の合計をまとめて求める
- ④ 平均を求める

8. 罫線 (SS23)

- ① <罫線>ボタンを利用して罫線を引く
- ② <罫線>ボタンを利用して斜線を引く
- ③ 線のスタイルを指定して罫線を引く
- ④ <セルの書式設定>ダイアログボックスを利用する

9. セル背景の色 (SS24)

- ① セルの背景に<標準の色>を設定する
- ② セルの背景に<テーマの色>を設定する

10. 見出しの文字書式設定 (SS25)

- ① 見出しの文字列を太字にする
- ② 見出しの文字列を中央揃えにする

以上

《参考書》

【今すぐ使えるかんたん Excel 2013】

<https://gihyo.jp/book/2013/978-4-7741-5536-4>



【今すぐ使えるかんたん Excel 2013 サポートページ】

本書のサンプルファイルをダウンロードできます。データは、圧縮ファイル形式でダウンロードできます。圧縮ファイルをダウンロードしていただき、適宜解凍してご利用ください。

《サンプルファイル》

<https://gihyo.jp/book/2013/978-4-7741-5536-4/support>